

**Государственное бюджетное учреждение здравоохранения
Пермского края
«КРАЕВАЯ БОЛЬНИЦА
ИМЕНИ АКАДЕМИКА ВАГНЕРА ЕВГЕНИЯ АНТОНОВИЧА»
г. Березники**

П Р И К А З

27.11.2020 г.

№ 03-02/

Об организации лекарственного обеспечения пациентов с новой коронавирусной инфекцией, получающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях.

Во исполнение приказа Министерства здравоохранения Пермского края от 20.11.2020 № СЭД-34-01-05-624 «Об организации лекарственного обеспечения пациентов с новой коронавирусной инфекцией, получающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях» (далее-Приказ)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок организации обеспечения пациентов с новой коронавирусной инфекцией, получающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях (далее – Порядок)

Приложение 1,

2. Организовать обеспечение лекарственными препаратами прикрепленных пациентов в соответствии с Порядком, утвержденным настоящим приказом.

3. Лечащим врачам, фельдшерам (ковидных бригад), в случае возложения на них полномочий лечащего врача, установленном приказом МЗ и Социального развития от 23.03.2012 г. №252н по назначению лекарственных препаратов, обеспечить назначение и выдачу лекарственных препаратов пациентам с подтвержденным диагнозом U 07.1, U 07.2 с учетом временных методических рекомендаций «Профилактика, диагностика и лечение новой коронавирусной инфекции» (COVID-19), утвержденными МЗ РФ 26.10.2020г., приказа ГБУЗ ПК «КБ имени академика Вагнера Е.А.» г. Березники от 28.10.2020 г. №03-02-/711, а также противопоказаний к применению лекарственных препаратов и индивидуальных особенностей пациентов.

3.1. Обеспечить ведение первичной документации; информированное согласие пациента на оказание медицинской помощи в амбулаторных условиях (на дому) и соблюдение режима изоляции при лечении новой коронавирусной инфекции (COVID-19), утвержденной приказом МЗ РФ от 19 марта 2020 года №198, лист учета выданных медикаментов, утвержденный приказом МЗ ПК от 21.11.2020 г №СЭД -34-01-05-624.

4. Возложить ответственность на руководителей структурных подразделений:

- Макарову Е.В., заведующего отделением терапии 2, взрослая поликлиника №2 ,
- Микуцкую И.В., заведующего отделением терапии 1, взрослая поликлиника №2,
- Выгузову Е.И., заведующего отделением терапии 4, взрослая поликлиника №1,,
- Росляковову Т.А., заведующего амбулаторно-поликлиническим отделением в г. Александровск,
- Арисовову О.К., руководителя «филиала в г. Усолье»,
- Рыбину Э.М., заместителя главного врача по педиатрии,

за проведение внутреннего контроля обоснованности назначения лекарственных препаратов пациентам, находящихся на амбулаторном лечении с новой коронавирусной инфекцией.

4.1. Ответственным лицам обеспечить ежедневный контроль амбулаторных карт пациентов, получающих препараты для лечения новой коронавирусной инфекции.

5. Возложить ответственность на заведующего больничной аптекой Макарову И.В., за получение со склада организации, уполномоченной МЗ ПК, лекарственных препаратов для обеспечения пациентов, в соответствии с разрядкой.

6. Назначить провизора Морозову В.М. (дублер, старший провизор Качанова Е.Д.)

ответственным за:

6.1. обеспечение двухнедельной потребности лекарственных препаратов по учреждению, подготовку и передачу информации о потребности в лекарственных препаратах каждый второй и четвертый четверг месяца по установленной форме в МЗ ПК.

6.2. соблюдение условий хранения лекарственных препаратов, в соответствии с требованиями, указанными на упаковке лекарственного препарата с учетом температурного режима,

6.3. выдачу лекарственных препаратов старшим медицинским сестрам структурных подразделений, 1 раз в 5 дней по требованию (формы № М-11) .

6.4. организацию сводного учета расхода лекарственных препаратов, выданных пациентам находящихся на амбулаторном лечении с новой коронавирусной инфекцией, ежедневный мониторинг в АИС.

7. Назначить ответственными лицами за получение и выдачу лекарственных препаратов лечащим врачам ковидных бригад для последующей выдачи пациентам, находящихся на амбулаторном лечении с новой коронавирусной инфекцией старших сестер структурных подразделений:

- Демину Л.М.
- Мальцеву Н.В.
- Вылеток О.Б.

- Порфирьеву И.А.
- Шибанову А.Ф.
- Шуклину Н.В.

на период их отсутствия обязанности возложить на лицо их замещающее.

7.1. Лицам ответственным за получение и выдачу лекарственных препаратов обеспечить своевременное получение лекарственных препаратов и выдачу врачам, фельдшерам «ковидных» бригад.

7.2. Обеспечить первичный учет полученных и выданных препаратов по структурному подразделению. Еженедельное предоставление провизору отчетности по выданным препаратам - листы учета медикаментов.

7.3. Обеспечить своевременную подачу требований по форме - М11

7.4. Обеспечить надлежащие условия хранения текущего запаса полученных медикаментов в соответствии с требованиями, указанными на упаковке с учетом температурного режима.

8. Возложить ответственность на заместителя главного по АПР Пинк С.Ф. за обеспечение лекарственными препаратами пациентов с подтвержденным диагнозом U 07.1, U 07.2 в амбулаторных условиях.

9. Возложить ответственность на главную медицинскую сестру Язеву В.Л. за организацию работы с сестринским персоналом по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия при хранении, выдаче препаратов в структурных подразделениях.

10. Заведующей канцелярии Набиуллиной В.В. ознакомить с приказом всех ответственных лиц.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Приложение 1
к приказу главного врача
ГБУЗ ПК «КБ имени Вагнера Е.А.»
г. Березники
от 27.11.2020 г. №

Порядок организации обеспечения лекарственными препаратами пациентов с новой коронавирусной инфекцией (covid -19), получающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях.

1. Настоящий порядок организации обеспечения лекарственными препаратами пациентов с новой коронавирусной инфекцией (covid -19), получающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях (далее соответственно – Порядок, пациенты), определяет последовательность мероприятий при обеспечении пациентов с диагнозами U 07.1, U 07.2 (пневмонии); пациентов на амбулаторном долечивании, выписанные из стационара, с диагнозами U 07.1, U 07.2, при стойком клиническом улучшении до получения отрицательного результата лабораторного исследования биологического материала наличие РНК SARS-CoV-2.
2. Назначение лекарственных препаратов пациентам осуществляется лечащим врачом или фельдшером, в случае возложения на него обязанности по назначению лекарственных препаратов, медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь в рамках Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания медицинской помощи гражданам, проживающим на территории муниципального округа г. Березники, г. Александровска, с учетом временных методических рекомендаций и приказа, перечисленных в п. 3 (приказа).
3. Лекарственные препараты доставляются пациентам на дом выездными бригадами, осуществляющими лечение и мониторинг пациентов с новой коронавирусной инфекцией (covid -19).
4. Выдача лекарственных препаратов пациенту осуществляется из расчета на пять дней, далее выдача осуществляется по медицинским показаниям.

Лекарственные препараты выдаются упаковка/блистер. Запрещается разрезание блистеров (первичных упаковок).

5. При выдаче лекарственных препаратов пациент подписывает согласие на оказание медицинской помощи в амбулаторных условиях (на дому) и соблюдение режима изоляции при лечении новой коронавирусной инфекцией (сovid -19), утвержденное приказом МЗ РФ от 19 марта 2020 г. №198н.

6. Выдача лекарственного препарата фиксируется в листе учета медикаментов, форма утверждена приказом МЗПК от 21.11.2020 г. № СЭД-34-01-05-624, приложение 1 к приказу.

7. Лекарственные препараты внутри медицинской организации выдаются провизором старшим медицинским сестрам структурных подразделений в составе которых имеются ковидные бригады.

8. Выдача препаратов осуществляется по установленному графику 2 раза в неделю в объеме пятидневной потребности по отделению по требованию установленной формы (форма М-11).

9. Место хранения основного запаса препаратов для обеспечения пациентов с новой коронавирусной инфекцией – аптека, Ломоносова 102.

10. Заведующие отделениями ежедневно осуществляют контроль назначенных и выданных препаратов пациентам для лечения новой коронавирусной инфекции в амбулаторных условиях.

11. Лечащие врачи, фельдшера ковидных бригад, на которых возложены функции выдачи препаратов, ежедневно сдают листы учета выданных лекарственных препаратов зав. отделением для контроля назначения.

12. Первичный учет выданных препаратов по отделению осуществляют старшие сестры структурных подразделений. Старшие сестры один раз в неделю, (каждый четверг) предоставляют провизору отчет о движении полученных и выданных препаратов с предоставлением листков учета выданных лекарственных препаратов за неделю.

13. Сводный учет получения, расхода лекарственных препаратов по медицинской организации осуществляет провизор. Отчет за месяц предоставляется для утверждения на подпись главного врачу и бухгалтерию.

14. Старший провизор обеспечивает формирование двухнедельной потребности в лекарственных препаратах для лечения пациентов с новой коронавирусной инфекцией, передает в МЗ ПК (каждый второй и четвертый четверг месяца).

Ежедневно предоставляет отчет в АИС «об обеспечении лекарственными препаратами пациентов с новой коронавирусной инфекцией (сovid -19), получающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях» по установленной форме.

15. Для формирования сводного отчета в АИС старшие медицинские сестры структурных подразделений ежедневно в установленное время предоставляют отчет по отделению провизору по установленной форме.